

**Zamawiający**  
GMINA PRUDNIK  
Zespół Szkół w Prudniku  
ul. Dąbrowskiego 2  
48-200 Prudnik  
tel/fax. 77 406 89 25

Prudnik 20.03.2023r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE numer 5/2023/S (dotyczy suszonych warzyw i owoców)**

GMINA PRUDNIK Zespół Szkół w Prudniku zaprasza do składania ofert na zaopatrzenie stołówek:

1. stołówki szkolnej znajdującej się w budynku Zespołu Szkół w Prudniku ul. Dąbrowskiego 2
  2. stołówki Publicznego Przedszkola nr 3 w Prudniku ul. Piastowska 69
  3. stołówki Publicznego Przedszkola nr 7 w Prudniku ul. Ogrodowa 1
- w **suszone warzywa i owoce** zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

GMINA PRUDNIK  
Zespół Szkół w Prudniku  
ul. Dąbrowskiego 2  
48-200 Prudnik  
tel/fax. 77 406 89 25

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa **suszonych warzyw i owoców** do magazynów stołówek zamawiającego według wykazu podanego w szczegółowym opisie przedmiotu zapytania stanowiącym załącznik nr 1E (kosztorys).
2. Dostawca zobowiązany jest dostarczać każdą ilość zamawianego towaru.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zakupu produktu nie ujętego w poniższym wykazie jeżeli zaistnieje tego rodzaju potrzeba.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. W przypadku nie uwzględnienia w kosztorysie przynajmniej jednej pozycji oferta podlega odrzuceniu.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia od daty podpisania umowy do 31.12.2023 r. Dostawy częściowe, sukcesywne, uruchamiane telefonicznie przez zamawiającego. Dostawa przedmiotów zamówienia w terminie trzech dni roboczych od daty złożenia zamówienia.

### **IV. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**

Wykonawca dostarczy przedmioty zamówienia spełniające wymogi określone przepisami z ustawy z 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz aktów wykonawczych do niej, własnym transportem oraz na własny koszt i odpowiedzialność.

### **V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Ofertę należy sporządzić na formularzu stanowiący załącznik nr 1E do zapytania ofertowego. W formularzu ofertowym należy podać cenę łączną z podatkiem VAT (brutto) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy i umieszczona w zamkniętej kopercie na której należy umieścić napis: „**Oferta na dostawę suszonych warzyw i owoców do Zespołu Szkół w Prudniku, ul. Dąbrowskiego 2, 48-200 Prudnik**”.

## **VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem usług pocztowych na adres:

**Zespół Szkół w Prudniku,  
ul. Dąbrowskiego 2,  
48-200 Prudnik  
SEKRETARIAT**

**nie później niż do dnia 29.03.2023 r. do godz. 8.30**

## **VII. Otwarcie ofert**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.03.2023 r. o godz. 9.00 w Zespole Szkół w Prudniku ul. Dąbrowskiego 2, Sekretariat.

Załączniki:

1E Oferta (kosztorys)

2E Wzór umowy

**OFERTA (Kosztorys)**

**Dostawa suszonych warzyw i owoców do Zespołu Szkół w Prudniku, mieszczącego się przy ul. Dąbrowskiego 2, 48-200 Prudnik.**

Ofertę składa:

Nazwa wykonawcy: .....

.....

..... (adres)

tel. .... fax ..... e-mail.....

Opis przedmiotu zamówienia:

**Przedmiotem zamówienia suszone warzywa i owoce wraz z dostawą do:**

- 1. stołówki szkolnej znajdującej się w budynku Zespołu Szkół w Prudniku ul. Dąbrowskiego 2**
- 2. stołówki Publicznego Przedszkola nr 3 w Prudniku ul. Piastowska 69**
- 3. stołówki Publicznego Przedszkola nr 7 w Prudniku ul. Ogrodowa 1**

Lp.	Nazwa asortymentu	Wielkość opakowania	Jednos. miary	Ilość szacunkowa	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Wartość netto
1.	Jabłko suszone	18g	Szt	1000			
2.	Jabłko z sokiem mango suszone	18g	Szt	2000			
3.	Jabłko z sokiem ananasowym suszone	18g	Szt	1000			
4.	Jabłko z przecierem bananowym suszone	18g	Szt	2000			
5.	Jabłko z sokiem truskawkowym suszone	18g	Szt	2000			
6.	Jabłko z cynamonem suszone	18g	Szt	100			
7.	Gruszka suszone	18g	Szt	500			
8.	Brzoskwinia suszone	15g	Szt	100			
9.	Ananas suszone	15g	Szt	100			
10.	Truskawka suszone	10g	Szt	100			
11.	Jabłko kostka suszone	12g	Szt	500			
12.	Jabłko z sokiem truskawkowym kostka suszone	12g	Szt	500			
13.	Jabłko z przecierem bananowym kostka suszone	12g	Szt	500			
<b>Razem wartość netto</b>							
<b>Podatek VAT</b>							
<b>Razem wartość brutto</b>							

**Uwaga:**

Podana ilość towarów jest wielkością szacunkową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilościowych w poszczególnych pozycjach, a także zamówienia mniejszej ilości towarów.

**WYMAGANIA:**

- w przypadku nie posiadania towaru w opakowaniu o sugerowanej wadze należy przeliczyć cenę posiadanego opakowania na wymienioną w kosztorysie gramaturę.

-dostawca zobowiązany jest do przedstawienia list alergenów produktów na prośbę zamawiającego

Ja niżej podpisany(a) oferuję zrealizować zamówienie na **Zaopatrzenie Zespołu Szkół w Prudniku, mieszczącego się przy ul. Dąbrowskiego 2, 48-200 Prudnik w suszone warzywa i owoce** zgodnie z warunkami zapytania ofertowego za następującą łączną cenę ofertową brutto:

..... zł

Zamówienie będę wykonywać od dnia podpisania umowy do 31.12.2023 r.

Nazwisko i imię: .....

Upoważniony(a) do podpisania niniejszej oferty w imieniu:

.....

.....

Miejscowość i data: .....

Pieczęć wykonawcy, podpis .....

## Umowa nr 5 /2023/S

zawarta w dniu ..... w Prudniku pomiędzy:  
mgr Januszem Bazydło dyrektorem Zespołu Szkół w Prudniku, ul. Dąbrowskiego 2,  
48-200 Prudnik zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”  
w imieniu i na rzecz Gminy Prudnik, 48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 3 ,NIP 7551911362  
a firmą: .....  
reprezentowaną przez .....  
zwanym w dalszej części „DOSTAWCĄ”

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa **suszonych warzyw i owoców** do Zespołu Szkół w Prudniku ul. Dąbrowskiego 2 zgodnie z warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym oraz ofertą (kosztorysem) złożoną przez dostawcę.
2. Szczegółowy wykaz towarów przedstawia załącznik 1E do niniejszej umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zakupu suszonych warzyw i owoców nie ujętych w załączniku 1E jeżeli zaistnieje tego rodzaju potrzeba.
4. Zamawiający dopuszcza przyjęcie towaru tej samej klasy i jakości, w cenie niższej niż ta którą ujęto w kosztorysie.

### § 2

Do podstawowych obowiązków ZAMAWIAJĄCEGO należy:

- a) zamawiać towar z odpowiednim, co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem,
- b) regulować należności na rzecz DOSTAWCY w formie przelewu na jego konto bankowe na podstawie wystawionej faktury VAT.

Termin płatności strony zgodnie ustalają na 21 dni od daty przyjęcia faktury przez ZAMAWIAJĄCEGO.

### § 3

1. DOSTAWCA ponosi wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w szczególności koszty opakowania, przesłania, załadunku, rozładunku i ubezpieczenia. DOSTAWCA zobowiązany jest dostarczyć zamówiony towar na wskazany adres w zamówieniu na własny koszt przy zachowaniu minimum logistycznego 4 kartony
2. DOSTAWCA zobowiązany jest dostarczyć ZAMAWIAJĄCEMU zamówiony towar własnym środkiem transportu, dopuszczonym do przewozu danego rodzaju towaru wydanym przez SANEPID i na własny koszt oraz zgodnie z każdorazowo składanym zamówieniem pod względem ilościowym i jakościowym (minimum logistyczne cztery kartony)
3. DOSTAWCA zobowiązany jest dostarczać produkty lub towary zgodnie z zasadami HACCP i GHP (Dobrej Praktyki Higienicznej) oraz w sposób zapewniający utrzymanie ciągu chłodniczego od DOSTAWCY do ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Dostawy realizowane będą po uprzednim uzgodnieniu.

### § 4

1. DOSTAWCA zobowiązany jest dostarczyć towar I gatunku, zgodny z obowiązującymi normami.
2. DOSTAWCA oraz oferowane przez niego artykuły spożywcze muszą spełniać wymogi aktów normatywnych obowiązujących w Unii Europejskiej oraz wynikające z przepisów

Ustawy z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (DzU. z 2015 r. poz. 594 i 1893 oraz z 2016 r. poz. 65)

Nie spełnienie tych wymogów uzasadnia rozwiązanie przez ZAMAWIAJĄCEGO niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.

## §5

1. DOSTAWCA zapewnia , że towary lub produkty będą dostarczane w oryginalnych i nienaruszonych opakowaniach, nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu lub towaru.
2. ZAMAWIAJĄCY ma prawo odmowy przyjęcia dostarczonych produktów lub towarów w następujących przypadkach:
  - a) Nieterminowej lub niezgodnej z zamówieniem realizacji dostawy,
  - b) Dostawy produktów lub towarów niezgodnych z opisem zawartym w ofercie (kosztorys),
  - c) Uchybienia w zakresie jakości dostarczanych produktów lub towarów , lub terminów ich przydatności do spożycia.
3. W przypadku odmowy przyjęcia przez ZAMAWIAJĄCEGO produktów lub towarów z przyczyn wymienionych w ust. 2 DOSTAWCA zobowiązany jest do ich ponownej dostawy zgodnie z warunkami niniejszej umowy na własny koszt.
4. Powtarzające się trzykrotnie nieprawidłowości w dostawie produktów lub towarów, o których mowa w ust.2 pkt. a), b) i c) stanowią podstawę do odstąpienia przez ZAMAWIAJĄCEGO od umowy z winy DOSTAWCY ze skutkiem natychmiastowym.
5. W przypadku zaoferowania produktów lub towarów równoważnych DOSTAWCA zobowiązany jest wykazać , że oferowany przez niego produkt spełnia wymagania określone przez ZAMAWIAJĄCEGO w ofercie. Na potwierdzenie spełnienia wymagań, DOSTAWCA przedłoży na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO specyfikację produktu równoważnego oferowanego przez DOSTAWCĘ, która ma zawierać wyszczególnione cechy charakterystyczne, potwierdzające zgodność oferowanego asortymentu z asortymentem opisanym przez ZAMAWIAJĄCEGO (skład, wagę, gramaturę itp.). ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie możliwość nieodebrania powyższego towaru w przypadku, gdy towary lub produkty równoważne będą posiadały parametry gorsze od wymaganych.
6. Towar lub produkty, o których mowa w ust.2 DOSTAWCA zobowiązany jest odebrać od ZAMAWIAJĄCEGO na swój koszt, najpóźniej w ciągu 12 godzin od daty otrzymania przez DOSTAWCĘ zgłoszenia. ZAMAWIAJĄCY nie odpowiada za straty poniesione przez DOSTAWCĘ z tytułu zwrotu towarów lub produktów, o których mowa w ust.2

## § 6

1. Wartość umowy zgodnie z załącznikiem 1E do umowy ustala się szacunkowo w wysokości ..... zł. brutto (słownie: ..... ) w tym VAT ..... zł. i nie stanowi zobowiązania dla ZAMAWIAJĄCEGO do realizacji umowy do tej wysokości.
2. ZAMAWIAJĄCY nie ma obowiązku wyczerpania w okresie obowiązywania umowy całości wartości zamówienia objętego niniejszą umową.
3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo zmian ilościowych poszczególnych towarów lub produktów w ramach kwoty określonej w §6 ust.1.
4. DOSTAWCA gwarantuje niezmiennosc cen, określonych w przedstawionej ZAMAWIAJĄCEMU ofercie, przez okres trwania umowy. Ewentualna zmiana cen może

nastąpić tylko z przyczyn obiektywnych, których nie udało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy tj. w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT.

5. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza jednorazową waloryzację cen jednostkowych netto według wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa GUS.
6. Waloryzacja o której mowa w ust. 5 jest dopuszczalna w razie łącznego spełnienia następujących warunków:
  - a. Złożenie pisemnego wniosku przez dostawcę wraz z dokumentem wskazanym w ust. 5 zawierającym wskaźniki cenowe,
  - b. Upływu co najmniej 4-ech miesięcy od dnia obowiązywania umowy,
  - c. Zmiany wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa GUS.
7. Zmiana cen na skutek waloryzacji wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 7

ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie naruszenia przez DOSTAWCĘ jej postanowień odnoszących się do jakości dostarczanych towarów ich rodzaju oraz w razie powtarzających się przypadków opóźnień w poszczególnych dostawach.

#### § 8

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy w wysokości 10% kwoty wynikającej z sumy zaoferowanej przez Dostawcę w przedstawionym kosztorysie ofertowym, a odnoszącej się do łącznej ceny oferty brutto tj. całej sumy zamówienia.
2. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje roszczenie wobec Dostawcy z tytułu naprawienia ewentualnej szkody.

#### § 9

Sprawy sporne rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

#### § 10

Strony mogą za zgodnym oświadczeniem woli rozwiązać niniejszą umowę z jednomiesięcznym wypowiedzeniem.

#### § 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 12

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od 05.04.2023r. do 31.12.2023r.

#### § 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
DOSTAWCA

.....  
ZAMAWIAJĄCY