

Zamawiający
GMINA PRUDNIK
Zespół Szkół w Prudniku
ul. Dąbrowskiego 2
48-200 Prudnik
tel/fax. 77 406 89 25

Prudnik 12.10.2020r.

ZAPYTANIE OFERTOWE numer 8/2021 (dotyczy pieczywa)

GMINA PRUDNIK Zespół Szkół w Prudniku zaprasza do składania ofert na zaopatrzenie stołówek:

1. stołówki szkolnej znajdującej się w budynku Zespołu Szkół w Prudniku ul. Dąbrowskiego 2
2. stołówki Publicznego Przedszkola nr 3 w Prudniku ul. Piastowska 69
3. stołówki Publicznego Przedszkola nr 7 w Prudniku ul. Ogrodowa 1

w **pieczywo** zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym:

I. ZAMAWIAJĄCY

GMINA PRUDNIK
Zespół Szkół w Prudniku
ul. Dąbrowskiego 2
48-200 Prudnik
tel/fax. 77 406 89 25

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa **pieczywa** do magazynów stołówek zamawiającego według wykazu podanego w szczegółowym opisie przedmiotu zapytania stanowiącym załącznik nr 1J (kosztorys).
2. Dostawca zobowiązany jest dostarczać każdą ilość zamawianego towaru.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. W przypadku nie uwzględnienia w kosztorysie przynajmniej jednej pozycji oferta podlega odrzuceniu.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia od dnia 04.01.2021 r. ewentualnie od daty podpisania umowy do 31.12.2021 r. Dostawy częściowe, sukcesywne, uruchamiane telefonicznie przez zamawiającego. Dostawa przedmiotów zamówienia **codziennie w terminie jednego dnia roboczego od daty złożenia zamówienia do godz. 6.30.**

IV. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

Wykonawca dostarczy przedmioty zamówienia spełniające wymogi określone przepisami z ustawy z 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz aktów wykonawczych do niej, własnym transportem oraz na własny koszt i odpowiedzialność.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Ofertę należy sporządzić na formularzu stanowiący załącznik nr 1J do zapytania ofertowego. W formularzu ofertowym należy podać cenę łączną z podatkiem VAT (brutto) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy i umieszczona w zamkniętej kopercie na której należy umieścić napis: „**Oferta na dostawę pieczywa do Zespołu Szkół w Prudniku, ul. Dąbrowskiego 2, 48-200 Prudnik**”.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem usług pocztowych na adres:
**Zespół Szkół w Prudniku,
ul. Dąbrowskiego 2,
48-200 Prudnik
SEKRETARIAT**

nie później niż do dnia 28.10.2020r. do godz. 8.30

VII Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.10.2020r. o godz. 9.00 w Zespole Szkół w Prudniku
ul. Dąbrowskiego 2, Sekretariat

Załączniki:

1J. Oferta (kosztorys)

2J. Wzór umowy

OFERTA (Kosztorys)

Dostawa pieczywa do Zespołu Szkół w Prudniku, mieszczącego się przy ul. Dąbrowskiego 2, 48-200 Prudnik.

Ofertę składa:

Nazwa wykonawcy:

.....

(adres)

tel. fax e-mail.....

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest pieczywo wraz z dostawą do:

1. stołówki szkolnej znajdującej się w budynku Zespołu Szkół w Prudniku ul. Dąbrowskiego 2

L p.	Nazwa asortymentu	Wielkość opakowania	Jednos. miary	Ilość szacunkowa	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Wartość netto
1.	Baton pszenny		Szt.	1			
2.	Bułka mała	0,05 kg	Szt.	400			
3.	Pączek		Szt.	200			
4.	Bułka tarta		kg	100			
Razem wartość netto							
Podatek VAT							
Razem wartość brutto							

2. stołówki Publicznego Przedszkola nr 3 w Prudniku ul. Piastowska 69

L p.	Nazwa asortymentu	Wielkość opakowania	Jednos. miary	Ilość	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Wartość netto
1.	Baton pszenny		szt.	20			
2.	Bułeczka maślana		szt.	100			
3.	Bułka grahamka mała		szt.	700			
4.	Bułka maślana 12 szt.stokrotka		szt.	50			
5.	Bułka słodka	0,06 kg	szt.	700			
6.	Chleb bezglutenowy		szt.	20			
7.	Chleb graham krojony	0,5 kg	szt.	200			
8.	Chleb mieszany krojony	0,7 kg	szt.	700			
9.	Chleb mieszany krojony	0,9 kg	szt.	100			
10.	Chleb wielozziarnisty		szt.	20			
11.	Pączki		szt.	100			
12.	Rogal maślany		szt.	700			
13.	Bułka tarta	500g	Szt.	60			
14.	Drożdże	500 g	Szt.	30			
Razem wartość netto							
Podatek VAT							
Razem wartość brutto							

3. stołówki Publicznego Przedszkola nr 7 w Prudniku ul. Ogrodowa 1

L p.	Nazwa asortymentu	Wielkość opakowania	Jednos. miary	Ilość	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Wartość netto
1.	bułka graham/ ziarnista		szt	1000			
2.	bułka mała zwykła		szt	1000			
3.	Bułka duża zwykła		Szt	50			
4.	bułka maślana		szt	1000			
5.	bułka słodka różne smaki		szt	2000			
6.	chleb pszenno- żytni	700 g	szt	2000			
7.	Chleb na maślance	600g	Szt	1200			
8.	chleb bezglutenowy		Szt	5			
9.	Chleb żytni ze słonecznikiem	500g	Szt	150			
10.	chleb pszenno	500g	szt	1000			
11.	chleb mistrzów	500g	szt	200			
12.	chleb 7ziaren	500g	szt	200			
13.	chleb graham	500g	szt	200			
14.	chleb kołodziej	500g	szt	100			
15.	Pączki		szt	400			
16.	Bułka tarta	500g	Kg	50			
17.	Drożdże	500g	Szt	20			
18.	Rogal maślany		szt	1600			
Razem wartość netto							
Podatek VAT							
Razem wartość brutto							

Uwaga:

Podana ilość towarów jest wielkością szacunkową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilościowych w poszczególnych pozycjach, a także zamówienia mniejszej ilości towarów.

WYMAGANIA:

- w przypadku nie posiadania towaru w opakowaniu o sugerowanej wadze należy przeliczyć cenę posiadanego opakowania na wymienioną w kosztorysie gramaturę,
- cena danego towaru dla poszczególnych stołówek ma być jednakowa,
- wszelki uszkodzenia i zgniecenia produktów spowodują nie przyjęcie towaru przez zamawiającego.

Ja niżej podpisany(a) oferuję zrealizować zamówienie na **Zaopatrzenie Zespołu Szkół w Prudniku, mieszczącego się przy ul. Dąbrowskiego 2, 48-200 Prudnik w pieczywo** zgodnie z warunkami zapytania ofertowego na następującą łączną cenę ofertową brutto:

..... zł

Zamówienie będę wykonywać od dnia podpisania umowy do 31.12.2021 r.

Nazwisko i imię:

Upoważniony(a) do podpisania niniejszej oferty w imieniu:

.....

.....

Miejscowość i data:

Pieczęć wykonawcy, podpis

Umowa nr 8/2021

zawarta w dniu 04.01.2021r. w Prudniku pomiędzy:
mgr Januszem Bazydło dyrektorem Zespołu Szkół w Prudniku, ul. Dąbrowskiego 2,
48-200 Prudnik zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”
w imieniu i na rzecz Gminy Prudnik, 48-200 Prudnik, ul. Kościuszki 3 ,NIP 7551911362
a firmą:
reprezentowaną przez
zwanym w dalszej części „DOSTAWCĄ”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa pieczywa do Zespołu Szkół w Prudniku ul. Dąbrowskiego 2 zgodnie z warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym oraz ofertą (kosztorysem) złożoną przez Dostawcę.
2. Szczegółowy wykaz towarów przedstawia załącznik 1J do niniejszej umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zakupów pieczywa nie ujętego w załączniku 1J jeżeli zaistnieje tego rodzaju potrzeba.

§ 2

Do podstawowych obowiązków ZAMAWIAJĄCEGO należy:

- a) zamawiać towar z odpowiednim, co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem
- b) regulować należności na rzecz DOSTAWCY w formie przelewu na jego konto bankowe na podstawie wystawionej faktury VAT.

Termin płatności strony zgodnie ustalają na 21 dni od daty przyjęcia faktury przez ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 3

1. DOSTAWCA ponosi wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w szczególności koszty opakowania, przesłania, załadunku, rozładunku i ubezpieczenia.
2. DOSTAWCA zobowiązany jest dostarczyć ZAMAWIAJĄCEMU zamówiony towar własnym środkiem transportu, dopuszczonym do przewozu danego rodzaju towaru wydanym przez SANEPID i na własny koszt oraz zgodnie z każdorazowo składanym zamówieniem pod względem ilościowym i jakościowym.
3. DOSTAWCA zobowiązany jest dostarczać produkty lub towary zgodnie z zasadami HACCP i GHP (Dobrej Praktyki Higienicznej) oraz w sposób zapewniający utrzymanie ciągu chłodniczego od DOSTAWCY do ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Dostawy realizowane będą po uprzednim uzgodnieniu.

§ 4

1. DOSTAWCA zobowiązany jest dostarczyć towar I gatunku, zgodny z obowiązującymi normami.
2. DOSTAWCA zobowiązany jest dołączyć wykaz specyfikacje/opis dostarczanych wyrobów gotowych.
3. DOSTAWCA oraz oferowane przez niego artykuły spożywcze muszą spełniać wymogi aktów normatywnych obowiązujących w Unii Europejskiej oraz wynikające z przepisów Ustawy z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015 r. poz. 594 i 1893 oraz z 2016 r. poz. 65).
Nie spełnienie tych wymogów uzasadnia rozwiązanie przez ZAMAWIAJĄCEGO niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§5

1. DOSTAWCA zapewnia , że towary lub produkty będą dostarczane w oryginalnych i nienaruszonych opakowaniach, nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu lub towaru.
2. ZAMAWIAJĄCY ma prawo odmowy przyjęcia dostarczonych produktów lub towarów w następujących przypadkach:
 - a) Nieterminowej lub niezgodnej z zamówieniem realizacji dostawy,
 - b) Dostawy produktów lub towarów niezgodnych z opisem zawartym w ofercie (kosztorys),
 - c) Uchybienia w zakresie jakości dostarczanych produktów lub towarów , lub terminów ich przydatności do spożycia.
3. W przypadku odmowy przyjęcia przez ZAMAWIAJĄCEGO produktów lub towarów z przyczyn wymienionych w ust. 2 DOSTAWCA zobowiązany jest do ich ponownej dostawy zgodnie z warunkami niniejszej umowy na własny koszt i w terminie nie dłuższym niż 2 godziny.
4. Powtarzające się trzykrotnie nieprawidłowości w dostawie produktów lub towarów, o których mowa w ust.2 pkt. a), b) i c) stanowią podstawę do odstąpienia przez ZAMAWIAJĄCEGO od umowy z winy DOSTAWCY ze skutkiem natychmiastowym.
5. W przypadku zaoferowania produktów lub towarów równoważnych DOSTAWCA zobowiązany jest wykazać , że oferowany przez niego produkt spełnia wymagania określone przez ZAMAWIAJĄCEGO w ofercie. Na potwierdzenie spełnienia wymagań, DOSTAWCA przedłoży na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO specyfikację produktu równoważnego oferowanego przez DOSTAWCĘ, która ma zawierać wyszczególnione cechy charakterystyczne, potwierdzające zgodność oferowanego asortymentu z asortymentem opisanym przez ZAMAWIAJĄCEGO (skład, wagę, gramaturę itp.). ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie możliwość nieodebrania powyższego towaru w przypadku, gdy towary lub produkty równoważne będą posiadały parametry gorsze od wymaganych.
6. Towar lub produkty, o których mowa w ust.2 DOSTAWCA zobowiązany jest odebrać od ZAMAWIAJĄCEGO na swój koszt, najpóźniej w ciągu 12 godzin od daty otrzymania przez DOSTAWCĘ zgłoszenia. ZAMAWIAJĄCY nie odpowiada za straty poniesione przez DOSTAWCĘ z tytułu zwrotu towarów lub produktów, o których mowa w ust.2

§ 6

1. Wartość umowy zgodnie z załącznikiem 1J do umowy ustala się szacunkowo w wysokości zł. brutto (słownie:) w tym VAT zł. i nie stanowi zobowiązania dla ZAMAWIAJĄCEGO do realizacji umowy do tej wysokości.
2. ZAMAWIAJĄCY nie ma obowiązku wyczerpania w okresie obowiązywania umowy całości wartości zamówienia objętego niniejszą umową.
3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo zmian ilościowych poszczególnych towarów lub produktów w ramach kwoty określonej w §6 ust.1.
4. DOSTAWCA gwarantuje niezmiennosc cen, określonych w przedstawionej ZAMAWIAJĄCEMU ofercie, przez okres trwania umowy. Ewentualna zmiana cen może nastąpić tylko z przyczyn obiektywnych, których nie udało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy tj. w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT.

§ 7

ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie naruszenia przez DOSTAWCĘ jej postanowień odnoszących się do jakości dostarczanych towarów ich rodzaju oraz w razie powtarzających się przypadków opóźnień w poszczególnych dostawach.

§ 8

ZAMAWIAJĄCY ma prawo naliczać dostawcy kary umowne w związku z nienależytym wykonaniem przez DOSTAWCĘ obowiązków umownych polegających na:

- a) dostarczeniu towarów nie odpowiadających parametrom ilościowym, jakościowym lub asortymentowym składanych zamówień – w wysokości 10% wartości danego zamówienia brutto
- b) opóźnieniu w dostawie zamówionego towaru lub jego niedostarczeniu – w wysokości 50% wartości danego zamówienia brutto.

Kary umowne będą potrącane przez ZAMAWIAJĄCEGO z kwoty uiszczanej tytułem zapłaty za dostarczony towar wynikającej z wystawionej faktury VAT.

§ 9

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy w wysokości 10% kwoty wynikającej z sumy zaoferowanej przez Dostawcę w przedstawionym kosztorysie ofertowym, a odnoszącej się do łącznej ceny oferty brutto tj. całej sumy zamówienia.
2. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje roszczenie wobec Dostawcy z tytułu naprawienia ewentualnej szkody.

§ 10

Sprawy sporne rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 11

Strony mogą za zgodnym oświadczeniem woli rozwiązać niniejszą umowę z jednomiesięcznym wypowiedzeniem.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od 04.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
DOSTAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY