**Zespół Szkół w Prudniku** *Załącznik nr 1* **Publiczna Szkoła Podstawowa nr 4
ul. Dąbrowskiego 2**

**Tel. 77 406 89 25**

**ZGŁOSZENIE DZIECKA
zamieszkałego w obwodzie PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 4**

**im. Marii Konopnickiej w Prudniku**

**ROK SZKOLNY 2024/2025**

|  |
| --- |
| Dane osobowe dziecka |
| PESEL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| W przypadku braku PESEL proszę wpisać serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość |  |
| Imię |  | Drugie imię |  |
| Nazwisko |  |
| Imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów dziecka | Matka: ……………………………………………….Ojciec: ………………………………………………. |
| Adres poczty elektronicznej rodziców/prawnych opiekunów dziecka | Matka: ……………………………………………….Ojciec: ………………………………………………. |
| Nr telefonu rodziców/prawnych opiekunów dziecka | Matka: ……………………………………………….Ojciec: ………………………………………………. |
|

|  |
| --- |
| *Oświadczam, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w formularzu, niezwłoczne powiadomię o nich Dyrektora szkoły.*Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów:Prudnik, dnia ……………………………… Ojciec ……………………………………… Matka ……………………………………… Przyjmuję do wiadomości, że: 1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół w Prudniku, ul. Dąbrowskiego 2, 48- 200 Prudnik, tel. 77 406 89 25, reprezentowany przez dyrektora.
2. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się drogą komunikacji elektronicznej: rodo@oswiata-prudnik.pl
3. Zespół Szkół w Prudniku Publiczna Szkoła Podstawowa nr 4 zwana dalej Szkołą, przetwarza dane osobowe kandydata na ucznia Szkoły zamieszkałego w jej obwodzie wraz z powiązanymi z nim danymi rodzica/opiekuna prawnego w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego na nowy rok szkolny 2024/2025 oraz wykonywania związanych z tym postępowaniem zadań szkoły jako administratora danych osobowych, zgodnie z ustawą z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U.2023.900 ze zm.), zwaną dalej ustawą, rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z 18.11.2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U.2022.2431) i Uchwały Rady Miejskiej w Prudniku Nr LVI/925/2022 z dnia 27 stycznia 2022r., oraz art. 6 ust. 1 lit. a i c i art. 9 ust. 2 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE. L. Nr 119, s. 1) – zwane dalej RODO. Szkoła przetwarza dane osobowe ucznia zamieszkałego w jej obwodzie wraz z powiązanymi z nim danymi rodzica/opiekuna prawnego w celu przyjmowania z urzędu uczniów zamieszkałych w jej obwodzie, zgodnie z ustawą oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Na podstawie zapisów wyżej wymienionej ustawy podaje się do publicznej wiadomości, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły, listy kandydatów zawierające imiona i nazwiska oraz wynik postępowania.
5. Dane osobowe ucznia zamieszkałego w jej obwodzie wraz z powiązanymi z nim danymi rodzica/opiekuna prawnego będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie korzystał z nauki w szkole.
6. Ma Pan/i prawo do:
7. dostępu do treści danych osobowych oraz ich sprostowania, żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, do przenoszenia danych, do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano napodstawie zgody przed jej cofnięciem;
8. do wniesienia skargi do organu nadzorczego - do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w razie uznania (przez Panią/Pana), że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Podanie (przez Pana/Panią) danych osobowych określonych w art. 150 ust. 1 ustawy jest warunkiem ustawowym, a konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości brania udziału dziecka w postępowaniu rekrutacyjnym i nieprzyjęcie do szkoły. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wymienionych w art. 150 ust. 2 ustawy, zawartych w załącznikach do wniosku rekrutacyjnego, jest dobrowolne, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nieprzyznanie punktów w postępowaniu rekrutacyjnym, co może skutkować nieprzyjęciem do szkoły. Podanie (przez Pana/Panią) danych osobowych określonych w zgłoszeniu dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły jest niezbędne do przyjęcia ucznia do szkoły z urzędu.
10. Dane osobowe kandydata na ucznia zamieszkałego poza obwodem szkoły wraz z powiązanymi z nim danymi rodzica/opiekuna prawnego mogą zostać przekazane Urzędowi Miejskiemu w Prudniku, a także instytucjom publicznym posiadającym informacje o okolicznościach zawartych w oświadczeniach dotyczących spełniania kryteriów rekrutacyjnych.
11. Podane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów:Prudnik, dnia …………………………………….. Ojciec …………………………………… Matka ……………………………………….**Oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów dziecka i kandydata/dziecka** |
| **Adres miejsca zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów dziecka** |
| Miejscowość |  |
| Ulica |  | nr domu |  |
| kod pocztowy |  | nr mieszkania |  |
| **Adres miejsca zamieszkania kandydata (dziecka)** |
| Miejscowość |  |
| Ulica |  | nr domu |  |
| kod pocztowy |  | nr mieszkania |  |

* + 1. ***Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.***
		2. *Oświadczam, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w formularzu, niezwłoczne powiadomię o nich Dyrektora szkoły.*

Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów:Prudnik, dnia …………………………………….. Ojciec …………………………………… Matka ………………………………………. |